



# ALGEMENE VOORWAARDEN

JULI 2022

WWW.MAMAPRUSZ.COM

## Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Offerte:** alle aanbiedingen van MAMAPRUSZ aan (rechts)personen waarmee beoogd wordt een overeenkomst aan te gaan.
- **Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht tussen MAMAPRUSZ en Opdrachtgever.
- **Opdracht:** de dienst of het product dat door de MAMAPRUSZ geleverd zal worden.
- **MAMAPRUSZ:** PRISCILLA MARCHENA, MAMAPRUSZ, KvK 80235360, tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.
- **Opdrachtgever:** de (rechts)persoon of personen waarmee MAMAPRUSZ de overeenkomst gesloten heeft, tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden.
- **Annuleren:** beëindiging of ontbinding van de overeenkomst.
- **Schriftelijk:** elektronische communicatie zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat. De bewijslast betreffende ontvangst van elektronische communicatie ligt te allen tijde bij opdrachtgever.
- **Gebruik:** verveelvoudigen en/of openbaar maken in de zin van de Auteurswet 1912.
- 

## Artikel 2. Toepassing

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen MAMAPRUSZ en opdrachtgever, alsmede op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten. Bepalingen of voorwaarden gesteld door opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor MAMAPRUSZ slechts bindend indien en voor zover deze door foto/videograaf uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.

## Artikel 3. Aanvaarding van de opdracht

Opdrachtgever dient het aanbod expliciet en schriftelijk te aanvaarden. Indien opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt, of althans die indruk wekt, dat MAMAPRUSZ werk verricht in het kader van de overeenkomst, dan wordt het aanbod als aanvaard beschouwd.

MAMAPRUSZ houdt zich het recht voor een opdracht te weigeren indien na aanvaarding nieuwe informatie beschikbaar komt die uitvoering voor foto-videograaf onaanvaardbaar maken.

Na aanvaarding kan de overeenkomst slechts met wederzijdse instemming worden gewijzigd.

MAMAPRUSZ is in dat geval gerechtigd de voor de overeenkomst verschuldigde prijs aan te passen.

## Artikel 4. Uitvoering van de opdracht

Foto/-videograaf zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, in de stijl waarin MAMAPRUSZ gebruikelijk werkt.

MAMAPRUSZ spant zich in en zal naar beste kunnen handelen in de gegeven en bestaande omstandigheden tijdens de foto-/videoshoot en/of reportage. Opdrachtgever verplicht zich de

omstandigheden voor MAMAPRUSZ zo gunstig mogelijk te maken en waar nodig maatregelen te treffen, waaronder, doch niet uitsluitend, het instrueren van andere aanwezigen. MAMAPRUSZ levert de beelden af in de **door haar gebruikelijk gehanteerde stijl**. Hierbij zal door MAMAPRUSZ intensieve nabewerking plaatsvinden. Onder nabewerking valt uitdrukkelijk niet het verwijderen en/ of toevoegen van (storende) elementen in de foto's. Nabewerking hierbuiten is enkel na overleg met MAMAPRUSZ en kan extra kosten met zich meebrengen. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de opdracht mogelijk te maken.

#### **Artikel 5. Levering**

Foto-/videograaf hanteert, tenzij anders overeengekomen, slechts geschatte levertijden, deze zijn per opdracht te vinden op de vooraf aangeboden en ondertekende offerte of in de bevestigingsmail. Digitale bestanden met Foto-/videografische werken worden geleverd in goed overleg en op een door beide partijen overeengekomen wijze en zijn vanaf het moment van verzending voor risico van de Wederpartij.

Indien geen levertijd is overeengekomen, wordt die in redelijkheid door de MAMAPRUSZ vastgesteld. Digitale foto-/videobestanden kunnen, indien overeengekomen, tevens op een USB stick aan opdrachtgever geleverd worden.

Levering geschiedt niet eerder dan de betaling voor de betreffende dienst, bestanden of product is ontvangen.

Levering geschiedt, tenzij anders overeengekomen, per email of gewone post.

#### **Artikel 6. Vergoeding**

Indien door partijen geen vergoeding is overeengekomen, is de door de MAMAPRUSZ gebruikelijk gehanteerde vergoeding van toepassing.

Indien niet van een gebruikelijke vergoeding gesproken kan worden, rekent MAMAPRUSZ een redelijke en billijke vergoeding voor het geleverde.

Indien aannemelijk is dat MAMAPRUSZ hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren zal MAMAPRUSZ dit doorberekenen aan opdrachtgever.

De uiteindelijke vergoeding wordt gebaseerd op basis van verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten op basis van nacalculatie met inachtneming van de overeengekomen uurprijs en andere gebruikelijk gehanteerde prijzen.

Alle door MAMAPRUSZ genoemde bedragen zijn exclusief btw, tenzij anders overeengekomen.

#### **Artikel 7. Betalingsvoorwaarden**

MAMAPRUSZ zal voor het door opdrachtgever verschuldigde bedrag een (elektronische)factuur sturen aan opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen.

MAMAPRUSZ hanteert te allen tijden een aanbetaling. Het percentage verschilt per af te nemen dienst en wordt altijd vóóraf kenbaar gemaakt aan opdrachtgever.

Tenzij anders overeengekomen, bedraagt de betalingstermijn 7 dagen na factuurdatum. Op aanbetalingen, zoals overeengekomen op de ondertekende offerte, zijn geen terugbetalingen mogelijk bij ontbinding van de overeenkomst door opdrachtgever.

#### **Artikel 8. Annulering en opschorting**

Indien een (aanbetalings)factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan kan de MAMAPRUSZ, nadat opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld, al haar werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever opschorten totdat het bedrag van de factuur is voldaan.

Indien opdrachtgever niet tijdig de benodigde informatie voor de uitvoering van de opdracht verstrekt of verzuimt (tijdig) aanwezig te zijn, terwijl dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is, is MAMAPRUSZ gerechtigd de overeenkomst op te schorten of te ontbinden.

Opschorting, dan wel ontbinding van de overeenkomst geschiedt schriftelijk.

Bij ontbinding van de overeenkomst door opdrachtgever tot 2 weken voor aanvang project, brengt MAMAPRUSZ 25% van de overeengekomen totaalprijs in rekening.

In geval van ernstige omstandigheden waardoor het voor MAMAPRUSZ niet mogelijk is de opdracht zelf op de overeengekomen datum uit te voeren, zal MAMAPRUSZ trachten een vervangende MAMAPRUSZ te vinden, of indien mogelijk een nieuwe datum overeenkomen.

Indien door te rechtvaardigen omstandigheden, waaronder doch niet uitsluitend ziekte en extreme weersomstandigheden, het onmogelijk is de opdracht op de overeengekomen datum uit te voeren, zal niet vaker dan twee maal in overleg een nieuwe datum overeengekomen worden.

Betalingsverplichting geldt tevens indien opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van de in het kader van de overeenkomst vervaardigde werkzaamheden of producten.

Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan is over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente verschuldigd zonder nadere ingebrekestelling door MAMAPRUSZ.

#### **Artikel 9. Klachten**

Klachten over de uitvoering van de overeenkomst en/of bezwaren tegen een factuur dienen uiterlijk binnen 7 dagen na ontvangst van de foto-/videobestanden schriftelijk te worden voorgelegd aan de MAMAPRUSZ.

Klachten na deze 7 dagen worden niet meer in behandeling genomen.

Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

#### **Artikel 10. Auteursrecht**

Opdrachtgever is niet gerechtigd het werk te verveelvoudigen of openbaar te maken buiten de huiselijke kring, tenzij anders is overeengekomen.

Opdrachtgever is nadrukkelijk niet gerechtigd de foto's voor zakelijke of commerciële doeleinden, althans voor andere doeleinden buiten de huiselijke kring, te gebruiken of te verhandelen zonder voorafgaande toestemming van fotograaf.

Opdrachtgever is, tenzij anders overeengekomen, niet bevoegd sublicenties te verlenen aan derden, noch haar eigen licentie over te dragen.

Opdrachtgever dient schriftelijk toestemming te vragen voor het inzenden van een foto ten behoeve van wedstrijden en publicaties door derden.

Opdrachtgever dient de persoonlijkheidsrechten van MAMAPRUSZ, waaronder de verplichting tot naamsvermelding, zoals vermeld in artikel 25 Auteurswet in acht te nemen. Elk gebruik van een werk van fotograaf dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van foto-videograaf.

Bij inbreuk op de auteursrechten en/of persoonlijkheidsrechten van foto-videograaf, rekent MAMAPRUSZ drie maal de gebruikelijke licentievergoeding voor een dergelijk geval, ter vergoeding van de geleden schade.

Schadevergoeding geeft geen recht op verder gebruik van het werk van de MAMAPRUSZ.

Opdrachtgever geeft toestemming aan de MAMAPRUSZ om de gemaakte beelden te gebruiken voor promotiedoeleinden op internet, zoals social media, blog, portfolio, etc. en in drukwerk, zoals flyers, visitekaartjes of ander promotiemateriaal. De opdrachtgever ontvangt daar geen vergoeding of korting voor.

Indien de opdrachtgever niet wil dat de gemaakte foto's worden gebruikt voor bovenstaande doeleinden, kan de klant dit vooraf per email kenbaar maken bij de MAMAPRUSZ. Hier kunnen kosten aan verbonden zitten.

Na de levering van de digitale bestanden aan de opdrachtgever, is de MAMAPRUSZ niet verplicht deze bestanden te bewaren voor langer dan 60 dagen.

#### **Artikel 11. Portretrecht**

De portretrechten liggen bij de geportretteerde. Deze geeft door het aanvaarden van de algemene voorwaarden toestemming aan de MAMAPRUSZ om de gemaakte beelden te mogen plaatsen voor zakelijk gebruik zoals social media, website, etc. Tenzij door de opdrachtgever dit vooraf anders is

aangegeven. De MAMAPRUSZ zal vooraf toestemming aan de klant vragen wanneer de gemaakte beelden gebruikt zullen worden voor drukwerk, zoals flyers, visitekaartjes of ander promotiemateriaal.

Bij zakelijke opdrachten dient het doel van de opdracht en hoe de foto's gebruikt zullen worden, vooraf duidelijk, schriftelijk te worden aangegeven. Onbeperkte licentie van de beelden is alleen na toestemming van de MAMAPRUSZ mogelijk.

### **Artikel 12. Aansprakelijkheid**

Indien Foto-videograaf aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld

Foto-videograaf is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat MAMAPRUSZ is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.

Foto-videograaf is niet aansprakelijk voor enige schade ontstaan bij opdrachtgever, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de foto-videograaf of diens vertegenwoordigers.

MAMAPRUSZ is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.

Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van MAMAPRUSZ aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan MAMAPRUSZ toegerekend kunnen

worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. MAMAPRUSZ is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

Foto/-videograaf is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afdrucken die niet door MAMAPRUSZ geleverd zijn.

De aansprakelijkheid is beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerde schade, tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde somma.

### **Artikel 13. Vrijwaring**

De Opdrachtgever vrijwaart MAMAPRUSZ voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan MAMAPRUSZ toerekenbaar is. Indien MAMAPRUSZ uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de opdrachtgever gehouden MAMAPRUSZ zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is MAMAPRUSZ, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van MAMAPRUSZ en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de opdrachtgever.

### **Artikel 14. Wijzigingen van deze algemene voorwaarden**

MAMAPRUSZ houdt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk door MAMAPRUSZ aan opdrachtgever medegedeeld.

Indien opdrachtgever een voorgestelde wijziging niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe algemene voorwaarden van kracht worden de overeenkomst beëindigen tegen deze datum.

### **Artikel 15. Toepasselijk recht en geschillen**

Op alle rechtsbetrekkingen waarbij MAMAPRUSZ partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt

gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.

De rechter in de vestigingsplaats van MAMAPRUSZ is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft MAMAPRUSZ het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

#### **Artikel 16. Overige bepalingen**

Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen en de overeenkomst in stand.

#### **Artikel 17. Verjaring**

In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens MAMAPRUSZ en de door MAMAPRUSZ bij de uitvoering van een overeenkomst betrokken derden, één jaar.